

Estudo Técnico Preliminar n.º: 2/2024

Demandante: 7ª GRA/USA

Data: 02/07/24

Demanda (descrição resumida): Serviços auxiliares na área de transporte (motorista).

1. INTRODUÇÃO

O presente Estudo Técnico Preliminar (ETP) tem como objetivo buscar uma solução para atender à demanda da 7ª Superintendência Regional da Codevasf (7ª SR) em relação aos serviços auxiliares na área de transporte, especificamente para a função de motorista.

A elaboração do ETP visa aprofundar o conhecimento sobre o problema a ser resolvido, para que, em seguida, seja definida a solução mais adequada às necessidades da administração. Isso leva em consideração o interesse público, os objetivos estratégicos da instituição e as opções do mercado.

A regulamentação normativa está disposta na IN nº 40/2020, que aborda a elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares (ETP) para a aquisição de bens, contratação de serviços e obras. Este ETP seguirá o conteúdo do art. 7º da mencionada IN, conforme ilustração abaixo (apenas os itens em azul são obrigatórios segundo a norma):

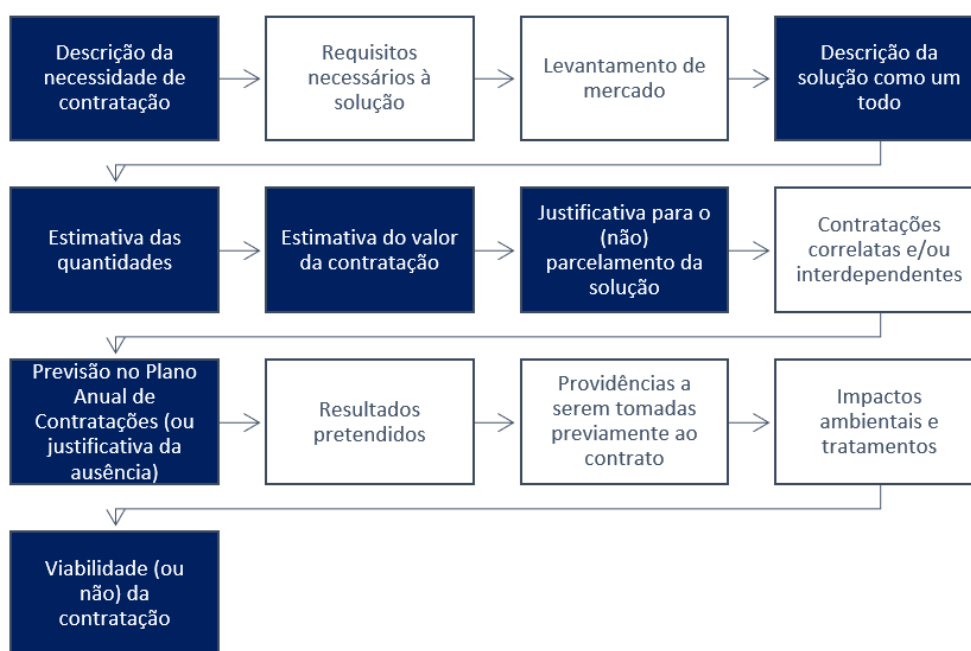


Figura 1 - fonte: <https://www.gov.br/compras/pt-br/acesso-a-informacao/perguntas-frequentes/etp-digital>

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Preliminarmente, destaca-se que compete à Unidade Regional de Patrimônio, Material e Serviços Auxiliares, entre outras atribuições, a execução das atividades de transporte (art. 37, inciso I, RI). Portanto, além dos recursos materiais (veículos, manutenção e combustível), a 7ª GRA/USA precisa contar com motoristas em sua equipe para desempenhar eficientemente essa função.

Quanto à demanda por serviços de transporte, observa-se uma demanda elevada, como evidenciado pelo histórico apresentado abaixo, o qual aponta uma tendência de aumento tanto no número de requisições quanto na quantidade de quilômetros rodados.

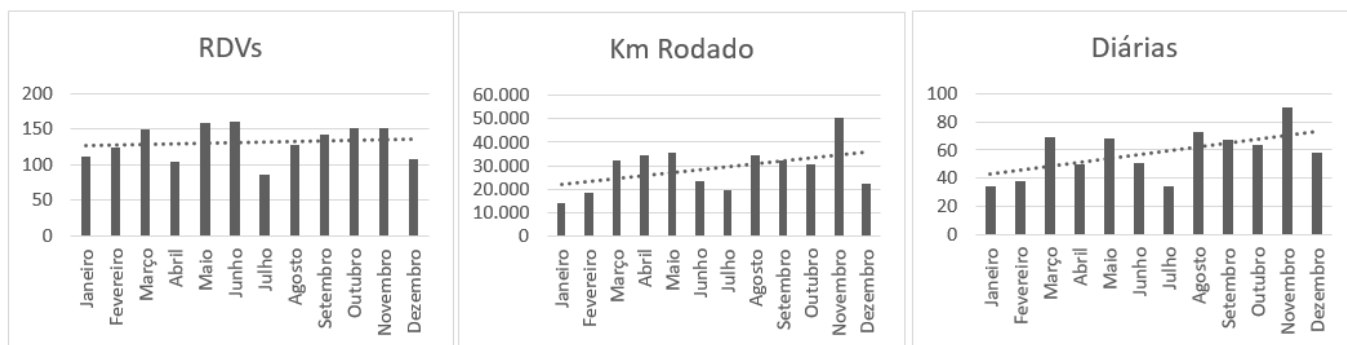


Figura 2 - Fonte: SisTransporte

Atualmente, a 7ª SR dispõe de apenas um empregado na categoria de motoristas, sendo essa categoria funcional extinta (Deliberação nº 10/2020). Adicionalmente, o contrato de motoristas terceirizados atualmente vigente (CT 7.0094.00/2023) tem previsão de término para 04/06/2024.

Assim, diante da proximidade do término do contrato atual, da insuficiência no quadro de motoristas e da impossibilidade de reposição do quadro próprio mediante concurso público, resta como alternativa a contratação de uma empresa terceirizada.

3. REQUISITOS NECESSÁRIO À SOLUÇÃO

Será necessário alocar recursos financeiros e orçamentários para a contratação da empresa terceirizada, além do emprego de recursos humanos tanto na instrução e processamento da licitação quanto na fiscalização do contrato.

4. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Segundo a Instrução Normativa nº 40/2020, o levantamento de mercado consiste na prospecção e análise das alternativas possíveis de soluções, podendo incluir, entre outras opções, contratações similares

realizadas por outros órgãos e entidades. O objetivo é identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da administração.

Nesse contexto, foi realizado um levantamento por meio do portal Painel de Preços (<https://paineldeprecos.planejamento.gov.br>), no qual se observou que, em geral, esse tipo de serviço é contratado através do código do Catálogo de Serviços (CATSER) nº 15008 (prestação de serviços de motorista). Isso evidencia tratar-se de um serviço de natureza comum e já padronizado nas ferramentas de compras públicas do Governo Federal.

Ao analisarmos o Painel de Preços, percebemos uma quantidade significativa de fornecedores, especialmente na região nordeste:

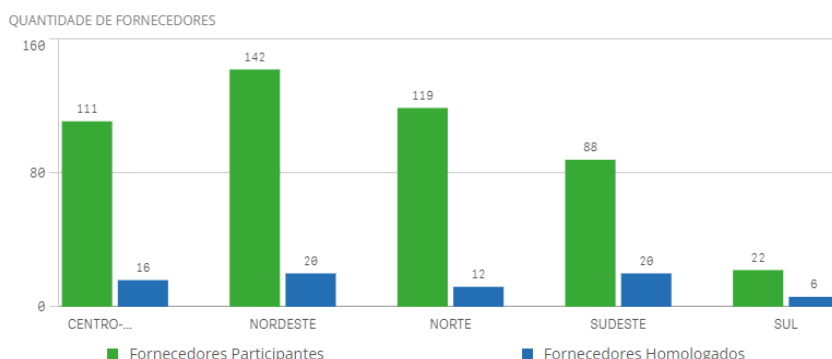


Figura 3 - Fonte: Painel de Preços em 24/01/2024 (filtro: descrição - prestação de serviços de motoristas; esfera - federal)

Concluimos, portanto, que, de maneira geral, os demais órgãos públicos buscam uma solução semelhante ao que propomos aqui. Por configurar-se como um serviço comum, sem grandes complexidades técnicas ou necessidade de adaptação de um órgão para outro, não foram identificadas novas metodologias, tecnologias ou inovações passíveis de implementação pela Codevasf, que não tenham sido consideradas neste ETP. Além disso, observou-se que o mercado possui capacidade para atender à demanda.

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

Contratação de empresa especializada para a prestação, de forma contínua, de serviços auxiliares na área de transporte (motorista), a serem executados por meio de postos de trabalho, com dedicação exclusiva, para atender às necessidades da 7ª Superintendência Regional da Codevasf.



6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

Considerando que atualmente a 7ª GRA/USA conta com 5 postos de trabalho de motoristas terceirizados, conforme o CT 7.0094.00/2023, e que a demanda pelo serviço de transporte está em tendência de aumento, conforme evidenciado na descrição da necessidade, sugere-se a realização do pregão na modalidade de registro de preço, possibilitando que a Codevasf possa contratar até 8 postos ao longo da vigência da ata, conforme a demanda.

Item	Descrição	Catser	Unidade de Medida	Quantidade Máxima
1	Motorista de veículo pesado (Categoria "D")	15008	Posto de trabalho	Até 8 postos

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Tomando por base a planilha de formação preços (anexo 4), o valor de diárias estabelecido na Norma de Custeio de Viagens da Codevasf (N-201) e aplicando os quantitativos máximos propostos de 8 (oito) postos de trabalho pelo período de 12 meses, estimamos os seguintes valores:

QUADRO RESUMO			
Composição dos Custos	Mensal		Anual
Custos Fixos (Módulos de 1 a 6 - Custos diretos e indiretos)	R\$	5.013,44	R\$ 60.161,28
Custos Variáveis (Módulo 7 - Diárias)	R\$	3.653,86	R\$ 43.846,32
Total (Custos Fixos + Custos Variáveis) - 1 Posto de Trabalho	R\$	8.667,30	R\$ 104.007,60
Total (Custos Fixos + Custos Variáveis) - 8 Postos de Trabalho	R\$	69.338,40	R\$ 832.060,80

8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO, SE APLICÁVEL

Não se aplica.

9. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não se aplica.

10. DEMONSTRAÇÃO DO ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

Tal demanda se alinha ao Planejamento Estratégico Institucional – PEI (2022-2026) da Codevasf no que se refere à perspectiva dos Processos Interno e do objetivo estratégico visando “Aperfeiçoar a Gestão Organizacional”.



11. RESULTADOS PRETENDIDOS

Prover meios para que a Unidade Regional de Patrimônio, Material e Serviços Auxiliares desta 7ª SR cumpra com sua missão regimental (art. 37, inciso I, RI) de executar as atividades de transporte.

12. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Instruir processo de licitação.

13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS DE TRATAMENTO

O termo de referência deverá prever os requisitos e condições de participação e, dentre outros, que a empresa atenda as exigências normativas da área, em especial as de impacto ambiental.

14. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A VIABILIDADE E RAZOABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Trata-se de uma contratação comum no âmbito das instituições públicas, e o mercado tem plena capacidade de atendimento. Conclui-se, portanto, que a implementação da contratação é viável e razoável.