

ANEXO 4. Instrumento de Medição de Resultado (IMR)**1 A avaliação da execução contratual se dará mediante os critérios aqui estabelecidos;**

- 1.1 Indicadores de qualidade do serviço aqui estabelecidos que não forem atendidos pela Contratada implicarão no redimensionamento dos valores a serem pagos pela Contratante, conforme estabelecido neste instrumento:

CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS	
ITEM	DESCRIÇÃO
FINALIDADE	Estabelecer as diretrizes gerais para garantir a Prestação de serviço continuado, por sistema de registro de preços – SRP, de outsourcing para operação de ALMOXARIFADO VIRTUAL, para suprimento de materiais de consumo sob demanda, com entrega porta-a-porta para a sede, regionais e demais unidades da Codevasf
META A CUMPRIR	95% a 100% de realização dos serviços nas condições especificadas na licitação.
INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO	Documento de autorização do serviço.
FORMA DE ACOMPANHAMENTO	A execução dos serviços será avaliada e fiscalizada conforme a verificação das ocorrências dispostas em 4 (quatro) níveis de graduação, atribuindo-se a cada nível uma pontuação determinada.
PERIODICIDADE	Mensal
MECANISMO DE CÁLCULO	Cada ocorrência será verificada e valorada individualmente, sendo atribuído determinada pontuação correspondente, respectivamente, à qualidade do serviço prestado e às penalidades para as infrações cometidas.
INÍCIO DE VIGÊNCIA	Data de assinatura do contrato

PONTUAÇÃO POR OCORRÊNCIA	OCORRÊNCIAS
01 PONTO	Ocorrências tipo 01: Situações brandas que não caracterizam interrupção na prestação dos serviços, mas que comprometem sua realização de maneira satisfatória, tais como: a) Atraso no cumprimento de obrigações relativas ao serviço; b) Conduta inadequada dos funcionários da CONTRATADA; c) Demora no atendimento relativo a falhas no Sistema Web.
02 PONTOS	Ocorrências tipo 02: Situações que caracterizam interrupção ou comprometem prestação eficaz do serviço ou da fiscalização, tais como: a) Não cumprimento de obrigações relativas ao Serviço; b) Falhas constantes no Sistema Web; c) Danificação no patrimônio da Contratante; d) Não entregar relatórios gerenciais ou nota fiscal de uso dos serviços contratados; e) Reincidência das infrações do tipo 01..
03 PONTOS	Ocorrências tipo 03: Situações que caracterizam interrupção na prestação do serviço ou comprometem a rotina ou o patrimônio da Instituição, tais como: a) Ausência de credenciamento de novos fornecedores que atendam à

	Administração sem a devida justificativa, substituição ou descredenciamento daqueles que não estejam atuando a contento, após solicitação; b) Ser imperito, imprudente ou negligente com quaisquer serviços; c) Recusa injustificada na realização dos serviços; d) Reincidência das infrações do tipo 02..
05 PONTOS	Ocorrências tipo 04: Situações que caracterizam improbidade do contratante na prestação do serviço, tais como: a) Realizar serviços não autorizados; b) Realizar qualquer desvio de poder ou finalidade em relação ao objeto do contrato; c) Permitir situação que crie risco à saúde ou à integridade física das pessoas; d) Fraudar, manipular ou descaracterizar relatórios; e) Dar o serviço como executado sem a sua devida conclusão; f) Não cumprir com a garantia dos insumos; g) Reincidência das infrações do tipo 03..

FAIXAS DE AJUSTE NO PAGAMENTO	
PONTUAÇÃO	AJUSTE NO PAGAMENTO
02 Pontos	Desconto de até 0,10% sobre o valor total da nota fiscal
03 Pontos	Desconto de até 0,15% sobre o valor total da nota fiscal
04 Pontos	Desconto de até 0,20% sobre o valor total da nota fiscal
05 Pontos	Desconto de até 0,25% sobre o valor total da nota fiscal
06 Pontos	Desconto de até 0,30% sobre o valor total da nota fiscal
07 Pontos	Desconto de até 0,35% sobre o valor total da nota fiscal
08 Pontos	Desconto de até 0,40% sobre o valor total da nota fiscal
09 Pontos	Desconto de até 0,45% sobre o valor total da nota fiscal
10 Pontos ou mais	Desconto de até 0,50% sobre o valor total da nota fiscal

Período/competência da fiscalização	Valore
xx/xx	xx
Desconto de Ajuste no mês	Xx%
Valor Mensal Contratado	R\$ xx,xx
Valor final da Fatura com Ajuste	R\$ xx,xx
OBSERVAÇÕES:	

- 1.2 Sanções administrativas x IMR: embora a aplicação de índices aos indicativos seja instrumento de gestão contratual, não configurando sanção, a CONTRATANTE poderá, pelo nível crítico de qualidade insuficiente em quaisquer dos indicativos, aplicar as sanções previstas em contrato, nos termos da Lei de Licitações e Contratos.